

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель министра финансов

Московской области

_____ Л.А. Пасынкова

«_____» _____ 2013 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О проведении запроса котировок на оказание услуг по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи для нужд Московской области в целях обеспечения деятельности Министерства финансов Московской области в 2013 году

Министерство финансов Московской области (далее – Министерство) на основании Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и Закона Московской области № 196/2005-ОЗ «О закупках и поставках продукции для государственных нужд Московской области» предусматривает осуществить выбор исполнителя услуг по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи для нужд Московской области в целях обеспечения деятельности Министерства в 2013 году путем запроса котировок.

Наименование заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты	Министерство финансов Московской области Почтовый адрес: 125319, г. Москва, ул. Коккинаки, д. 6; Адрес электронной почты: 1529813@mail.ru
Источник финансирования заказа	бюджет Московской области
Форма котировочной заявки	Котировочная заявка оформляется по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Извещению.
Наименование, характеристики и объем оказываемых услуг	Указаны в приложении №1 к настоящему извещению (Техническое задание)
Место оказания услуг	На территории исполнителя
Срок оказания услуг	В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания контракта
Сведения о включенных (невключенных) в цену услуг, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей	Цена Контракта включает в себя услуги по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, все налоги, сборы и другие затраты Исполнителя
Максимальная цена контракта	247 500 рублей 00 копеек (указана с учетом всех обязательных платежей)
Обоснование максимальной цены государственного контракта	Расчёт максимальной цены контракта произведен в соответствии со статьёй 19.1 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и приказом министра финансов Московской области от 31.01.2013 № 7 «Основные принципы формирования начальных

	<p>(максимальных) цен контрактов» аналоговым методом расчёта с использованием стоимости выпуска квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи из договора на оказание услуг по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи от 17.05.2013 № 959/V-СЛ-13.</p> <p>Стоимость выпуска 1 квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи составляет 3 300,00 рублей.</p> <p>Максимальная цена контракта: 3 300,00 рублей * 75 квалифицированных сертификатов ключа проверки электронной подписи = 247 500,00 рублей</p>
Место подачи котировочных заявок	г. Москва, ул. Коккинаки, д. 6, 2 подъезд, 4 этаж, комн. 2402
Адрес подачи заявок в электронном виде	1529813@mail.ru
Срок подачи котировочных заявок	С 25 ноября по 29 ноября 2013 года. Время подачи заявок - по рабочим дням в соответствии с графиком работы Заказчика: (по рабочим дням с 09-00 до 18-00, в пятницу и предпраздничные дни до 16-45)
Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок	29 ноября 2013 года в 10 часов 00 минут по московскому времени
Срок и условия оплаты услуг	Оплата осуществляется безналичным способом путем перечисления денежных средств в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и представления исполнителем счета и счета-фактуры.
Срок подписания победителем в проведении запроса котировок государственного контракта со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок	В течение 10 дней со дня подписания протокола, но не ранее чем через 7 дней со дня размещения протокола на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов www.zakupki.gov.ru .
Требования к участнику размещения заказа	Отсутствие участника размещения заказа в реестре недобросовестных поставщиков.
Односторонний отказ	В соответствии с приложением № 3 к настоящему Извещению (проект государственного контракта)

Котировочная заявка подается в письменной форме или в форме электронного документа.

Котировочная заявка, поданная в письменной форме должна быть заверена подписью уполномоченного представителя участника размещения заказа (для юридических лиц)/участником размещения заказа (для физических лиц) и печатью (для юридических лиц). В случае если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью участника размещения заказа на прошивке (для юридических лиц) и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения

заказа (для юридических лиц)/участником размещения заказа (для физических лиц). Котировочные заявки, поданные посредством факсимильной связи, не принимаются.

Требования, связанные с предоставлением котировочной заявки в форме электронного документа.

Выполнение участником размещения заказа требований Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в том числе предоставление котировочной заявки в форме электронного документа равнозначным документу на бумажном носителе (подписанный электронной подписью участника размещения заказа, с приложением сертификата ключа проверки электронной подписи).

Любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи для нужд Московской области в целях обеспечения деятельности Министерства финансов Московской области в 2013 году

Максимальная цена Контракта: 247 500,00 рублей.

Источник финансирования: бюджет Московской области.

Код бюджетной классификации Российской Федерации: 00804105520159242226.

1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин / Сокращение	Определение/Полное наименование
Государственный заказчик (Заказчик)	Министерство финансов Московской области (далее – Министерство)
Исполнитель	Удостоверяющий центр
Электронная подпись	Информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию
Сертификат ключа проверки электронной подписи	Электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи
Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее – квалифицированный сертификат)	Сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» удостоверяющим центром или доверенным лицом аккредитованного удостоверяющего центра
Ключ электронной подписи	Уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи
Ключ проверки электронной подписи	Уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи
Удостоверяющий центр	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации
Ответственные лица	Должностные лица Министерства, уполномоченные осуществлять функции по сбору, хранению и обработке данных в отношении уполномоченных лиц
Уполномоченные лица	Должностные лица Министерства, которым предоставлено право на использование электронной подписи от имени Министерства

Термин / Сокращение	Определение/Полное наименование
Пользователь	Ответственное или уполномоченное лицо Министерства
ПАК УЦ	Программно-аппаратный комплекс удостоверяющего центра
СКЗИ	Средство криптографической защиты информации – специальное программное обеспечение для работы с электронной подписью
Единица оказания услуг	Перечень услуг оказываемых Исполнителем в отношении каждого из получателей услуг – пользователей удостоверяющего центра, а именно создание одного ключа электронной подписи и формирование квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Наименование услуг

Оказание услуг по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи (далее – Услуга).

2.2. Цель оказания Услуг

Обеспечение бесперебойного электронного документооборота между Министерством и главными распорядителями, распорядителями, получателями бюджетных средств, бюджетными и автономными учреждениями Московской области.

2.3. Государственный заказчик

Министерство финансов Московской области. Адрес: 125319, г. Москва, ул. Коккинаки, д. 6.

2.4. Место оказания Услуг

2.4.1. В соответствии с местом оказания услуг удостоверяющего центра Исполнителя, указанном в лицензии ФСБ России при оказании услуг по централизованной схеме обслуживания.

2.4.2. Местом оказания услуг удостоверяющего центра Исполнителя по распределенной схеме обслуживания является автоматизированное рабочее место пользователя удостоверяющего центра в месте расположения Министерства.

2.5. Сроки оказания Услуг

Сроки оказания услуг – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Контракта.

Срок осуществления удостоверяющим центром управления квалифицированными сертификатами ключей проверки электронных подписей в соответствии с Регламентом удостоверяющего центра составляет 1 (один) год с даты и времени начала действия соответствующего квалифицированного сертификата.

2.6. Назначение Услуг

Обеспечение государственных гражданских служащих Министерства квалифицированными сертификатами ключей проверки электронных подписей для работы с государственными информационными системами Московской области, в том числе с «АС «Бюджет», «АС «Удаленное рабочее место».

2.7. Состав и условия оказания Услуг

2.7.1. Услуги оказываются на основании Контракта. Состав, характеристики, качество и порядок оказания услуг определяются настоящим техническим заданием.

2.7.2. Единицей оказания услуг является создание одного ключа электронной подписи и формирование квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи.

2.7.3. В стоимость единицы оказания услуг входят все затраты Исполнителя, связанные с оказанием услуг, в том числе:

2.7.3.1. Возможность использования средств криптографической защиты информации для работы на клиентских местах при условии применения, сформированных в ходе оказания услуг, квалифицированных сертификатов.

2.7.3.2. Предоставление услуг удостоверяющего центра по управлению квалифицированными сертификатами в ходе их эксплуатации.

2.7.4. Объем оказываемых услуг – объем единиц оказания услуг – 75 (семьдесят пять) единиц.

2.7.5. Техническая поддержка осуществляется при обращении пользователей в удостоверяющий центр по телефону.

3 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗЫВАЕМЫМ УСЛУГАМ

3.1. Обеспечение возможности автоматизированного формирования заявлений на выпуск квалифицированных сертификатов пользователей и приостановления действия сертификатов

1) В рамках предоставления услуг Исполнителем должно быть обеспечено:

а) удаленное формирование в личном кабинете на защищенном разделе сайта Исполнителя:

- заявлений о присоединении Министерства к Регламенту удостоверяющего центра;
- заявлений на выпуск квалифицированных сертификатов пользователей;
- доверенности на право получения ответственными лицами квалифицированных сертификатов за уполномоченных лиц;
- доверенности на право получения ответственными либо уполномоченными лицами, ключевых носителей
- доверенности на право подписи документов по результатам приемки результатов оказания услуг;

б) вывод сформированных документов на печать на автоматизированном рабочем месте уполномоченного либо ответственного лица;

в) осуществление приостановления действия квалифицированного сертификата самим пользователем на защищенном разделе сайта Исполнителя путем подачи заявки и заверения её своей электронной подписью.

3.2. Требования к Исполнителю

3.2.1. Наличие у Исполнителя:

- лицензии (лицензий) ФСБ России в части выполнения работ и оказания услуг в соответствии с п. 12, 13, 20, 21, 22, 25, 26 Положения о лицензировании деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя),

утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 313 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)»;

- Регламента деятельности удостоверяющего центра (Централизованная схема обслуживания);

- Регламента деятельности удостоверяющего центра (Распределенная схема обслуживания без оператора);

- свидетельство об аккредитации удостоверяющего центра Минкомсвязи России.

3.2.2. При оказании услуг, предусмотренных настоящим техническим заданием, Исполнитель обязан, в 2-х дневный срок с даты заключения государственного контракта, в письменной форме предоставить Заказчику нижеследующую информацию:

- телефонный номер, по которому производится регистрация обращений уполномоченных либо ответственных лиц;

- адрес электронной почты, по которой производится регистрация обращений пользователей;

- инструкцию по пользованию сервисами, указанными в п.3.1 а) и б) настоящего ТЗ (далее - дополнительные сервисы);

- адрес веб-портала для доступа к сервисам ПАК УЦ для получения пользователями услуг удостоверяющего центра Исполнителя по распределенной схеме обслуживания;

- список временных логинов и паролей для первичного обращения ответственных либо уполномоченных лиц к дополнительным сервисам в соответствии с перечнем ОГВ указанным в контракте;

- формы заявительных документов, доверенностей и актов оказания услуг.

3.2.3. Дополнительные сервисы на сайте Исполнителя должны быть доступны для обращения пользователей на 3-й день с даты заключения контракта. Подсистема доступа к дополнительным сервисам должны предусматривать возможность смены пользователем временных логинов и паролей в ходе первого обращения к сервисам.

3.2.4. После получения ответственными лицами квалифицированных сертификатов доступ к дополнительным сервисам должен осуществляться по личным квалифицированным сертификатам.

3.2.5. При оказании услуг удостоверяющего центра Исполнителя по распределенной схеме обслуживания время рассмотрения оператором удостоверяющего центра первичных обращений пользователей для получения маркеров временного доступа, обращений для получения рабочих ключей электронной подписи и рабочих квалифицированных сертификатов не должно превышать 1 (один) час в течение рабочего времени удостоверяющего центра.

3.3. Функциональные требования к программно-аппаратному комплексу удостоверяющего центра

1) ПАК УЦ Исполнителя должен соответствовать следующим функциональным требованиям:

- формировать сертификаты;

- приостанавливать действия сертификатов;

- возобновлять действия приостановленных сертификатов;
- аннулирование действия выпущенных сертификатов,
- осуществлять протоколирование системных событий;
- осуществлять восстановление после сбоев программного и технического обеспечения;
- обеспечивать безопасность обрабатываемой информации, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и нормативными документами Российской Федерации в области защиты информации.

2) Структура и содержание квалифицированных сертификатов создаваемых ПАК УЦ должны соответствовать:

- Федеральному закону Российской Федерации от 6.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Приказу ФСБ России от 27 декабря 2011 г. № 795 «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи».

3) Удостоверяющий центр Исполнителя должен быть аттестован по требованиям безопасности информации.

3.4. Требования к защите от несанкционированного доступа к информации, полученной Исполнителем в ходе оказания Услуг

Исполнитель обязан предпринять все необходимые меры для обеспечения защиты от несанкционированного доступа информации, полученной им в ходе оказания услуг.

Вышеуказанные меры должны основываться на требованиях и мероприятиях, определенных в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.5. Требования к обеспечению оказания Услуг

3.5.1. Обеспечением оказания услуг со стороны Заказчика является своевременное предоставление в удостоверяющий центр следующих документов:

- списка ответственных лиц Министерства;
- заявлений о присоединении Министерства к Регламенту удостоверяющего центра;
- заявлений на выпуск квалифицированных сертификатов пользователей;
- списков пользователей, которые получают услугу удостоверяющего центра по созданию ключа электронной подписи и квалифицированного сертификата по распределенной схеме обслуживания.

3.5.2. Для обеспечения оказания Услуг от Министерства должны быть назначены ответственные лица, функциями которых являются:

- сбор данных об уполномоченных лицах, необходимых для оформления заявлений;
- оформление заявлений о присоединении Министерства к Регламенту удостоверяющего центра, заявлений на выпуск квалифицированных сертификатов пользователей и списков пользователей, которые получают услугу по распределенной схеме обслуживания;
- предоставление документов в удостоверяющий центр;
- получение в удостоверяющем центре результатов оказания услуг;
- передача пользователям результатов оказанных услуг.

4 ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Приёмка результатов оказания услуг производится Заказчиком в соответствии с условиями Контракта.

5 ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Порядок оказания услуг – в соответствии с условиями Контракта.

Котировочная заявка

«__» _____ 20__ г.

Кому: _____

Сведения об участнике размещения заказа:

Для юридического лица:

Наименование (указывается полное и сокращенное наименование юридического лица): _____

Адрес (место) нахождения: _____

Почтовый адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица):

ИНН: _____ КПП: _____

тел./факс: _____

Контактное лицо: _____

адрес электронной почты (в случае наличия): _____

ИЛИ

Для физического лица:

Фамилия, имя, отчество: _____

Место жительства: _____

Почтовый адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица):

ИНН: _____

тел./факс: _____

адрес электронной почты (в случае наличия): _____

Изучив извещение о проведении запроса котировок цен на _____ (реестровый номер № _____ от «__» _____ 201__ года), мы, нижеподписавшиеся, сообщаем о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, указанных в извещении о проведении запроса котировок, и направляем настоящую заявку на участие в запросе котировок.

Мы согласны исполнить условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и предлагаем осуществить _____ (указывается предмет запроса котировок) в соответствии с техническим заданием (приложение к котировочной заявке).

Цена контракта составляет _____ рублей ____ копеек (_____) (цена указывается цифрами и прописью).

Цена, указанная в нашей заявке, включает в себя все расходы, связанные с _____ (указывается предмет запроса котировок), а также расходы на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате стоимости сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении контракта. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

При этом в случае, если иное не предусмотрено запросом котировок, мы гарантируем, что поставляемый товар будет новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

Мы берём на себя обязательства исполнить все условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок и поставить товар, оказать услуги, выполнить работы в соответствии с утвержденными требованиями согласно техническому заданию.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (полное наименование участника размещения заказа с указанием организационно-правовой формы) отсутствуют в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных и муниципальных нужд» Реестре недобросовестных поставщиков.

В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берём обязательства подписать контракт с _____ (указывается заказчик) на _____ (указывается предмет запроса котировок) в соответствии с утверждёнными требованиями, в срок, установленный извещением о проведении запроса котировок.

В случае если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения контракта, а наше предложение о цене контракта содержит такую же цену контракта, как и предложенная победителем запроса котировок или лучшее условие по цене контракта, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия, мы берём на себя обязательство подписать контракт с _____ (указывается заказчик) на _____ (указывается предмет запроса котировок) в соответствии с утверждёнными требованиями, не позднее 10 (десяти) дней со дня получения от заказчика проекта контракта.

Настоящим гарантируем достоверность предоставленной нами в котировочной заявке информации.

Настоящим подтверждаем, что мы ознакомлены с проектом контракта и принимаем его в полном объёме.

Настоящим подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о _____ (указывается полное наименование участника размещения заказа с указанием организационно-правовой формы) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нас от заключения контракта.

Участник размещения заказа /
уполномоченный представитель

(подпись)

(расшифровка подписи: Ф.И.О.)

М.П.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ № _____
на оказание услуг по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки
электронной подписи

г. Москва

«___» _____ 2013 г.

Министерство финансов Московской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, ОГРН _____, адрес местонахождения: _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса котировок, протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок № _____, заключили настоящий государственный контракт, именуемый в дальнейшем «Контракт», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи в количестве 75 (семидесяти пяти) единиц, включая техническое и консультационное сопровождение рабочих мест пользователей Заказчика, именуемых в дальнейшем «Пользователи», зарегистрированных уполномоченным представителем Заказчика, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный представитель» в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту) (далее – услуги), а Заказчик обязуется произвести оплату услуг за счет средств бюджета Московской области на условиях Контракта.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта, представляющая собой общую стоимость услуг, связанных с выпуском 75 сертификатов открытых ключей Пользователей, составляет _____, в т.ч. НДС 18% в сумме _____.

Стоимость выпуска одного сертификата составляет _____.

Указанная стоимость включает в себя все налоги, сборы и другие затраты Исполнителя по исполнению Контракта.

2.2. Цена Контракта является твердой и изменению не подлежит.

2.3. Оплата оказанных Исполнителем услуг осуществляется в течение 60 (шестидесяти) дней со дня предоставления Исполнителем подтверждающих документов: счета (1 оригинал), счет-фактура (1 оригинал) и актов сдачи – приемки оказанных услуг (3 оригинала), подписанных Заказчиком.

2.4. Оплата производится за счет средств бюджета Московской области в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в реквизитах Контракта.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Выпуск квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи производится Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Контракта.

3.2. По завершению оказания услуг Исполнитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней предоставляет Заказчику акт сдачи-приёмки оказанных услуг, счет (1 оригинал), счет-фактуру (1 оригинал) и акт сдачи-приёмки оказанных услуг (3 оригинала).

3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ с указанием обнаруженных недостатков.

3.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания акта сдачи – приемки оказанных услуг, Стороны составляют акт с перечнем недостатков оказанных услуг и сроками их устранения.

После устранения недостатков оказанных услуг, Исполнитель вновь представляет Заказчику акт сдачи – приемки оказанных услуг.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг в соответствии с условиями Контракта;

4.1.2. запрашивать информацию о ходе оказания услуг Исполнителем;

4.1.3. контролировать в любое время ход и качество оказания Исполнителем услуг по Контракту, не вмешиваясь в его финансово-хозяйственную деятельность;

4.1.4. отказаться от оплаты услуг в случае несоответствия результатов оказанных услуг требованиям Контракта.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие оказанных услуг по Контракту;

4.2.2. незамедлительно письменно уведомить Исполнителя обо всех выявленных недостатках оказанных услуг;

4.2.3. оплатить услуги Исполнителя в соответствии с разделом 2 Контракта.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. запрашивать и получать в установленном порядке от Заказчика необходимую для оказания услуг информацию и документацию;

4.3.2. требовать своевременной оплаты оказанных услуг.

4.4. Исполнитель обязуется:

4.4.1. обеспечить качественное и своевременное оказание услуг, в соответствии с условиями Контракта;

4.4.2. обеспечить сохранность секретного ключа центра, а также невозможность подделки сертификатов, выданных Удостоверяющим центром Московской области;

4.4.3. обеспечить соответствие сведений указанных в запросе на сертификат открытого ключа, полученном от Уполномоченного представителя, сведениям, внесенным Исполнителем в сертификат открытого ключа Пользователя;

4.4.4. при поступлении сообщения о компрометации секретного ключа в течение срока гарантийного обслуживания от Пользователя или Уполномоченного представителя, осуществить аннулирование соответствующего сертификата открытого ключа Пользователя и сформировать новый список отозванных сертификатов, публикуя его в справочнике сертификатов ключей подписей;

4.4.5. обеспечить актуализацию списка отозванных сертификатов в справочнике сертификатов ключей подписей;

4.4.6. представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе оказания услуг;

4.4.7. в случае изменения своих реквизитов, указанных в разделе 10 Контракта, уведомить об этом Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней;

4.4.8. предоставлять гарантии в соответствии с разделом 5 Контракта;

4.4.9. своими силами и за свой счет, не нарушая сроков оказания услуг, устраняет допущенные по своей вине недостатки оказываемых услуг.

4.5. Уполномоченный представитель обязуется:

4.5.1. обеспечить достоверность информации при регистрации Пользователей и соответствие сведений, указанных Пользователем в заявке, сведениям, внесенным Уполномоченным представителем в запрос на сертификат открытого ключа;

4.5.2. ознакомить Пользователей с порядком использования электронной цифровой подписи;

4.5.3. ознакомить Пользователей с порядком и правилами хранения в тайне секретного ключа электронной цифровой подписи, а также действиями в случае компрометации секретного ключа;

4.5.4. ознакомить Пользователей с правилами пользования, связанными с установкой и эксплуатацией программно-аппаратных средств криптографической защиты информации, изложенными в эксплуатационной документации к СКЗИ КриптоПро CSP.

5. ГАРАНТИИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель гарантирует:

5.1.1. оказание услуг в полном объеме, в установленные сроки и надлежащего качества в соответствии с условиями Контракта;

5.1.2. что в отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший финансовый год не превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5.1.3. отсутствие у него обременения обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Контракту;

5.1.4. отсутствие у него нарушений за последние два года договорных обязательств и причинение ущерба (либо причиненного ущерба) по аналогичным Контрактам.

5.2. Гарантийное обслуживание сертификатов Уполномоченного представителя и Пользователей производится в течение одного года с момента изготовления и включает в себя:

5.2.1. консультирование по вопросам обслуживания сертификатов открытых ключей подписи;

5.2.2. техническое сопровождение рабочих мест Пользователей;

5.2.3. устранение неполадок, дефектов и иных недостатков, возникающих в ходе работы с сертификатами открытых ключей подписи;

5.2.4. аннулирование (отзыв) сертификата;

5.2.5. предоставление возможности доступа к справочнику сертификатов ключей подписей, в том числе и списку отозванных сертификатов;

5.2.6. подтверждение подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе;

5.2.7. смену ключей и сертификата Пользователя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Каждая из Сторон несет ответственность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации за убытки, причиненные другой Стороне в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Контракту.

6.2. В случае просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Неустойка устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи Исполнитель уплачивает заказчику неустойку в размере 1/200 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, рассчитываемую от цены Контракта за каждый день просрочки исполнения обязательства по выпуску квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, начиная со дня, следующего за днем, в котором квалифицированные сертификаты ключей проверки электронной подписи должны быть выпущены.

6.4. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, за исключением случая, предусмотренного п.6.3 Контракта Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа в размере 10% от цены Контракта.

6.5. Применение штрафных санкций, уплата неустойки и возмещение ущерба не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за использование секретного ключа Пользователя неуполномоченными лицами.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

Стороны должны стремиться решать все споры, которые могут возникнуть по Контракту, путем переговоров. Если же согласие не будет достигнуто, то все споры будут решаться в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Московской области. До обращения с иском в арбитражный суд Сторона, чьи интересы нарушены, обязана предъявить претензию другой Стороне, на которую последняя обязана ответить в 10-дневный срок с момента получения претензии.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует по «31» декабря 2013 года, в части обязательств Заказчика по оплате Цены Контракта – до полного исполнения

8.2. Изменение и дополнение Контракта возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Контракту. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

8.3. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон или по решению суда.

8.4. В случае расторжения Контракта по соглашению Сторон, Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается количество предоставленных Прав использования программного обеспечения.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Контракта, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, включая любые препятствующие исполнению Сторонами своих обязательств по Контракту нормативные правовые (правовые) акты органов государственной власти или органов местного самоуправления, а также массовые волнения, войны, гражданские беспорядки, массовые трудовые конфликты, забастовки работников транспорта, пожары, наводнения и иные стихийные бедствия.

9.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 рабочих дней с момента наступления известить другую Сторону о наступлении этих обстоятельств.

9.3. По окончании обстоятельств непреодолимой силы, Стороны обязуются исполнить принятые на себя обязательства по Контракту.

9.4. Регистрацию Пользователей производит Уполномоченный представитель, используя для этого интерфейс и инструктивно-методические материалы, предоставляемые Исполнителем.

9.5. Уполномоченный представитель передает Исполнителю запрос на сертификат открытого ключа зарегистрированного Пользователя, используя для этого интерфейс и инструктивно-методические материалы, предоставляемые Исполнителем, заверяя его своей электронной цифровой подписью.

9.6. Все изменения и дополнения к Контракту действительны в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

9.7. Контракт составлен в трёх подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Исполнителя и два экземпляра для Заказчика.

9.8. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.9. Приложение к Контракту:

Приложение № 1 – Техническое задание.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

Приложение № 1
к Контракту № _____
от «__» _____ 2013 г.

Техническое задание

(заполняется по результатам запроса котировок)